

[Estágio] - Estágio administrativo

Interessados encaminhar o currículo para recrutamento@pecege.com

Indicar a vaga desejada no assunto

Função: análise de documentos; cadastro de dados; arquivamento

Perfil: organizado; pró-ativo

Remuneração	Periodo	Tipo
R\$ 880,00 + Vale transporte + UNIMED	Matutino	Estágio